



Nürnberg, den 21. Juli 2020

Eingeschränkte Wiedereröffnung des Lesesaals der Bibliothek und des Archivs der Gesellschaft für Familienforschung in Franken e. V.

Der Lesesaal der GFF wird ab Mittwoch, den 05.08.2020, mit eingeschränkter Kapazität wiedereröffnet.

Zur Eindämmung der Corona-Pandemie gelten folgende Bestimmungen.

1. Anmeldung

Die Anmeldung Ihres Besuchs erfolgt per Email an lesesaal.anmeldung@gf-franken.de. Bitte geben Sie an, ob Sie einen GFF-PC-Arbeitsplatz benötigen. Bücher und Archivalien müssen bei der Anmeldung zur Einsicht vorbestellt werden.

Bitte melden Sie sich rechtzeitig vorher an, spätestens bis Montagabend 18:00 Uhr für den folgenden Mittwoch. Erst mit schriftlicher Bestätigung ist ein Platz für Sie reserviert und die Nutzung möglich.

Die Arbeitsplätze sind durchnummeriert. Ihnen wird bei der Anmeldung die jeweilige Arbeitsplatznummer mitgeteilt. Ein Wechsel des Arbeitsplatzes während der Benutzungszeit ist nicht zulässig. Die Garderoben sind ebenfalls nummeriert und den jeweiligen Arbeitsplätzen mit gleicher Nummer zugeordnet.

Nachdem die Plätze im Lesesaal in der aktuellen Situation stark begrenzt sind, bitten wir Sie rechtzeitig Bescheid zu geben, wenn Sie den Termin doch nicht wahrnehmen können.

2. Dokumentation

An Ihrem zugeteilten Arbeitsplatz finden Sie das Formular zur Dokumentation Ihres Besuches. Dokumentiert werden müssen Name, Vorname, Kontaktdaten, Datum und Uhrzeit des Kommens und Gehens. Die Richtigkeit der Daten ist mit Ihrer Unterschrift zu bestätigen.

Ihre Rechte entsprechend der DS-GVO bleiben unberührt (siehe Aushang). Ohne diese Eintragungen ist ein Besuch der Vereinsbibliothek nicht möglich.

Im Falle einer Corona-Ansteckung werden Ihre auf diesem Dokumentationsblatt angegebenen Personenkontaktdaten durch die GFF an das zuständige Gesundheitsamt gemeldet. Die erhobenen Daten werden 4 Wochen nach Erhebung gelöscht.

3. Abstandsregelungen, Hygienevorschriften

Händedesinfektionsmittel mit den entsprechenden Hygienehinweisen befinden sich im Eingangsbereich sowie in der Toilette.

Beim Betreten der GFF-Räume sind Sie zur gründlichen Desinfektion Ihrer Hände verpflichtet. Beachten Sie die vorgeschriebenen Abstandsregelungen (mindestens 1,5 m) zu anderen Personen und die Hygienevorschriften, die das Tragen einer Mund-Nasen-Bedeckung (Schutzmaske) während des gesamten Aufenthalts in den Räumen der GFF beinhalten.

Bitte halten Sie sich im Lesesaal nach Möglichkeit nur am zugeteilten Arbeitsplatz auf.

4. Benutzung

Die Nutzung der GFF-PC-Arbeitsplätze ist uneingeschränkt möglich. Ausdrucke können wie bisher erstellt werden. Die Ausdrucke werden im Thekenbereich in einem mit Ihrer Arbeitsplatznummer versehenen Ablagebehältnis für Sie bereitgelegt.

Bücher und Archivmappen müssen bei der Anmeldung vorbestellt werden und liegen an ihrem Arbeitsplatz zur Einsicht für Sie bereit.

Da Kopien aus Hygienegründen während der Besuchszeiten nicht erstellt werden können, ist das Fotografieren einzelner Seiten erlaubt.

Der Pausenbereich und das Antiquariat können nicht genutzt werden. Die Antiquariatsliste kann an den Arbeitsstationen eingesehen werden.